

2023년도 대전관광공사 인권경영보고서

| | |
|----------------------|----|
| I. 인권경영 추진배경 | 1 |
| II. 인권경영 추진체계 | 1 |
| III. 2023년 인권경영 추진실적 | 3 |
| IV. 인권영향평가 실시 | 5 |
| V. 인권침해 구제절차 운영 | 16 |

(붙임 1) 대전관광공사 인권경영 이행내규 1식.
(붙임 2) 대전관광공사 인권침해 매뉴얼 1식. 끝.

I 인권경영 추진배경

□ 지역공기업으로서 인권존중 책임요구 및 중요성 확산

- 국가인권위원회 인권경영 평가 및 보고지침(2022)에 따른 보고서 작성
 - 현재 대부분의 공공기관은 인권경영 관련 정책을 구축하여 관련 경영평가 수감 진행
 - 지침기반 기관별 인권경영 추진체계 및 실적사항에 대한 자료 공시(3분기 중) 예정
- 공기업과 공공기관(SOE's)의 인권에 대한 책임과 중요성 증대
 - 국가가 설립 및 직간접적인 영향 하에 있는 공기업과 공공기관이 업무수행 과정 중, 인권을 침해하거나 인권침해 문제에 연루되는 경우 국가의 인권문제로 직접연결됨
- 직장 내 인권침해 사례발생 및 사전예방을 위한 선제적 대응 노력
 - 인권의식 전파 및 구제방법에 대한 반복적인 학습지원, 인권침해 사전차단을 위한 임직원 및 이해관계자 교육지원 기반 인권경영체계 고도화, 선제적 예방
- 인권영향평가를 통해 공사 경영활동이 직원 및 이해관계자의 인권에 미치는 영향을 분석, 사전에 예방 또는 이를 최소화하기 위한 평가시행
 - 궁극적으로 우리공사의 선제적 인권경영 제도를 강화할 수 있는 절차임
 - 부정적인 인권영향을 식별하여 사전에 대응할 수 있는 계획수립까지를 의미함

□ SWOT 분석

| | | |
|------------------|---|--|
| 내부환경 외부환경 | 강 점(Strength) | 약 점(Weakness) |
| | <ul style="list-style-type: none"> CEO의 인권경영 추진의지 선언 인권경영시스템 구축운영 안정화 인권존중문화 구현정책 추진을 위한 내부직원들의 공감대 형성 | <ul style="list-style-type: none"> 기존세대-MZ세대 간 세대교체 기간으로서 인권인식에 대한 갈등 발생 외부 이해관계자까지로의 확산 저조 인권보호절차 등 내부인권시스템 운영방식 메뉴얼 전파 미비 |
| 기 회(Opportunity) | <ul style="list-style-type: none"> ▶ 인권존중 확산을 위한 정책 추진 ▶ 인권경영 우수사례 벤치마킹 확산 ▶ 대전시 갑질행위 근절대책 추진 ▶ 갑질 및 괴롭힘 근절차원 노사공동 선언('22.8.1.) 후속조치 마련 | <ul style="list-style-type: none"> ▶ 정부정책에 따른 인권경영제도 활용 ▶ 인권부문 자가점검 진행, 예방 ▶ 인권인식 내재화 프로그램 개발 ▶ 이용시설 및 행사관련 인권침해(피해) 사전방지 개선조치 시행 |
| 위 협(Threat) | <ul style="list-style-type: none"> • 갑질성추행 등 사회인권문제 지속발생 • 기후위기 가속화에 따른 인권위협 사례 발생 증가추세 생존권 위협 • 인권분야 범주 및 대상자 확대로 기관이 보호해야 할 대상자 및 의무 확대 | <ul style="list-style-type: none"> • 인권침해 구제절차 교육, 홍보 • 인권인식 확산 프로그램 운영 • 재난상황 대비 및 대응체계 구축 • ESG경영 우수기관 벤치마킹 • 상담창구 운영방식 활성화 |

II 인권경영 추진체계

□ 대전관광공사 인권경영 중장기 로드맵 제시

| 인권경영 기반마련 (‘18 ~ ‘21) | 인권경영 고도화·내재화 (‘22 ~ ‘24) | 인권경영 우수기관 등극 (‘25 ~) |
|--|---|---|
| 운영제도 및 인프라 구축 <ul style="list-style-type: none"> • 인권교육 제도화 • 인권경영 워킹그룹 구성 • 인권영향평가 시행 • 구제절차 제도화 | 제도운영 안정화 및 확산 <ul style="list-style-type: none"> • 구제절차 보완 및 개선 • 인권경영 이행과정 공개 • 인권영향평가 정기실시 • ESG관점 인권개선 이행 | 자발적 인권경영 <ul style="list-style-type: none"> • 인권리스크 사전예방·점검 • 인권영향평가 고도화 • 체계적·전문화된 인권교육 • 인권구제절차 채널 |

□ 인권경영 전략별 추진과제 수립

| | | | |
|-----------|--|--|--|
| 비전 | 차별없는 공정가치 실현하는 사람중심 공기업, 대전관광공사 | | |
| 목표 | 신뢰와 배려의 인권문화 조성 및 인권존중문화 지속 확산 | | |
| 3대 전략 | ① 인권경영 이행강화를 위한 기반구축 고도화 | | |
| | ② 인권교육 및 홍보 강화를 통한 인권친화적 문화 조성 | | |
| | ③ 인권침해·차별행위 사전예방 및 구제활동 강화 | | |
| 2023 추진과제 | ① 인권경영 기반 구축 | ② 인권친화적 문화조성 | ③ 사전예방·구제활동 강화 |
| | <ul style="list-style-type: none">• 인권경영시스템 구축강화• 인권경영위원 신규위촉• 인권경영세미나 개최• 유관기관 협업범위 확대 | <ul style="list-style-type: none">• 인권실무자 전문역량 강화• 인권교육 의무화 및 확대• 인권경영 콘텐츠 확산• 인권 존중의날 운영 | <ul style="list-style-type: none">• 인권침해 유형별 분류, 공유• CEO 신문고 소통채널 운영• 인권침해상담 및 설문• 인권침해 구제절차 개선 |

III 2023년 인권경영 추진실적

① 인권경영 이행강화를 위한 기반구축 고도화

□ 2023년 인권영향평가 실시계획 수립, 평가 및 결과환류

- 공사 경영활동 시 발생할 수 있는 인권침해 리스크 발굴, 사전예방
- 기관운영 및 주요사업 표준 체크리스트 현행화 차원 지표추가 설계
 - 인권워킹위원 의견수렴을 참고하여 평가항목 체크리스트 지표 보완

□ 공사 인권경영위원회 재구성 및 운영 등 인권경영 시스템 강화

○ 제2기 인권경영위원회 임기 도래에 따른 제3기위원 위촉

- 인권분야 외부위원 7인 위촉, 인권보호를 위한 공정성·객관성 확보 차원
- (역할) 인권경영 계획수립에 관한 사항, 인권경영 추진 중요정책 결정, 인권개선 권고 사항, 인권영향평가 및 인권실태조사의 실시에 관한 사항, 인권침해사건 심의·결정 등
- 제3기 인권경영위원회 외부위원 위촉내용

| 구분 | 제2기(2021. 6. 1. ~ 2023. 5. 31.): 7명 | 제3기(2023. 6. 1. ~ 2025. 5. 31.): 7명 | 비고 |
|----|-------------------------------------|-------------------------------------|----|
| 1 | ○○대학교 양○○ 교수 | ○○대학교 오○○ 교수 | |
| 2 | ○○노무법인 조○○ 노무사 | ○○법인 이○○ 노무사 | |
| 3 | ○○인권연대 이○○ 사무국장 | ○○법인 윤○○ 변호사 | |
| 4 | ○○협의회 김○○ 사무국장 | ○○협의회 강○○ 사무처장 | |
| 5 | ○○원 조○○ 정책연구부장 | ○○회 민○○ 사무처장 | |
| 6 | ○○인권센터 김○○ 센터장 | ○○진흥원 강○○ 원장 | |
| 7 | ○○장애인자립생활센터 천○○ 소장 | ○○장애인자립생활센터 천○○ 소장 | 연임 |

○ 인사발령 등 사유에 따른 인권워킹그룹 재구성 및 운영

- 평가항목별 실무담당자로 구성, 평가지표 발굴 및 전년도 보완사항 이행점검 협조

□ 대전시 ‘찾아가는 인권보호관’ 활동 참여

○ 직원대상 인권인식개선 교육 개최, 인권관련 상담 및 홍보부스 운영 지원

- 인권보호관 제도의 효과적 운영 및 공공부문 인권존중문화 확산차원 협업과제

□ KTO-RTO 윤리인권 네트워크 구축 공동 과업 이행

○ 관광업계 대상 윤리인권 교육 수강(‘23년 6월~11월)

- 자체교육 진행이 어려운 영세 관광기업 대상 윤리인권 교육수강 지원
- (공사역할) 지역 관광업계(여행사, 관광벤처 등)대상 홍보 및 수강신청 지원

○ 윤리인권 시책 홍보 대국민 캠페인 실시(‘23년 6월, 12월)

- 기업윤리의 날(6월), 인권의 날(12월) 연계 윤리청렴·인권존중 문화 대외확산
- (공사역할) 공사 홈페이지, SNS 채널 등 활용한 이벤트 게시 및 홍보

○ 관광분야 윤리인권 실천 및 확산 공동 선언식 추진(‘23년 7월)

- 기관장 참여 공동 선언식 개최로 윤리·인권분야 추진의지 대외 홍보
- 관광정책 이행기관 간 윤리·인권 연대강화, 관광산업 전반 인권존중문화 확산 도모

② 인권교육 및 홍보강화를 통한 인권친화적 문화 조성

□ 임직원 대상 인권경영 공감대 형성과 확산을 위한 교육지원

○ 인사발령에 따른 실무자 역량강화 외부교육 지원, 전문성 강화

- 순환보직 특수성 감안한 인권포럼·세미나·외부전문기관 교육 참가 독려

○ 교육범위 명문화로 기관 내 인권경영 현황을 반영한 자율적 주제 선정

- 예외: 장애인 인식개선 교육, 개인정보보호 교육, 직장 괴롭힘 교육, 갑질예방교육, 각종 산업안전보건교육 등 타 법령에 규정된 (의무)교육은 인권교육 내용에 **불포함**

○ 인권교육 운영성과 창출방안 고도화

- 현원대비 교육참여비율, 관리자의 교육참여비율, 최고경영진 교육여부 등 반영
- 2023년 인권경영 교육 운영실적 및 참여자 만족도 평가, 전년도 직원의견 기술
- 대전·세종지역 공사공단 담당자 간 업무협업 네트워크 기회마련

○ 인권존중의 날(매월 26일) 등 인권경영 전파채널 운영방식 다각화

- 체감도 높은 인권자료 내재화 운영방안 의견수렴, 카드뉴스 및 웹진방식 도입검토
- 인권구제절차 효용성 제고를 위하여 직원으로부터 채널운영 신뢰성 확보

③ 인권침해·차별행위 사전예방 및 구제활동 강화

□ 24시 신문고 소통채널 운영관련 상시 안내

○ 최고경영진-직원 간 공사 경영 전반에 걸친 제안·건의·민원 등 소통채널

○ 신고자 보호차원 익명운영, 이용방법 전파로 경영활동 개선효과 기대

□ 임직원 실태 설문조사 시행 및 피해직원 대상 지원체계 홍보

○ 전사적 인권침해 발생 조사경위 정기접수(6.1.~6.30.) 및 상시접수 안내

- 신고 전용계정(humanright@dto.kr) 활용, 익명보장 및 조치·예방 대책방안 지원

○ 인권침해 유형별 신고채널 안내

- 부서별로 산재된 인권보호 채널 재정비 및 유형별 처리부서 정비, 공유로 채널별 운영 실효성 확보 및 피해자 보호 만전

IV 인권영향평가 실시

1. 추진근거

【공사 인권경영위원회 운영내규】

제36조(인권영향평가의 실시) ① 위원회는 공사의 경영활동이 인권에 미칠 수 있는 실제적·잠재적 인권 위험을 사전에 파악하고 이를 예방하기 위하여 기관운영 인권영향평가를 실시한다.
 ② 위원회는 공사가 시행하고자 하는 주요 사업이 임직원을 포함한 이해관계자의 인권에 중대한 영향을 미칠 우려가 있다고 판단하는 경우에는 사업운영 인권영향평가를 실시한다.
 ③ 인권경영 주관부서는 인권영향평가를 주관하며 관련자료를 각 부서 및 소속기구에 요청할 수 있다.
 ④ 공사는 인권영향평가를 외부 독립기관에 위탁하여 시행할 수 있다.
 ⑤ 인권경영위원회는 인권영향평가 결과를 심의하고 채택한다.
 ⑥ 인권영향평가에 대한 세부절차와 방법은 별도 계획을 수립하여 실시한다.

2. 평가대상: 2개부문

| 구 분 | 기관운영부문 | 주요사업부문 |
|------|--|--|
| 정 의 | 공사 경영활동 전반을 대상으로 평가로, 인권경영 체제구축, 고용상의 비차별, 결사 및 단체교섭의 자유 등 포괄적 평가 실시 | 기관이 추진하는 사업이 인권에 미치는 부정적 영향을 사전에 파악, 분석하여 예방 또는 최소화하기 위한 평가 실시 |
| 평가항목 | 10개분야 33개항목 150개지표 | 1개사업 6개분야 30개지표 |
| 평가일시 | 2023. 12. 5.(화) | 2023. 10. 20.(금) |
| 평가자 | 제3기 인권경영위원회 내외부위원 10명 | |

3. 평가방법: 다음과 같은 순서에 입각하여 평가 추진

- 국가인권위원회 가이드라인 기반, 체크리스트 평가에 앞서 사전에 제출한 증빙자료를 기반으로 한 서면평가 실시
- 인권경영위원회 평가위원의 현장점검, 제출된 증빙자료 확인
- 인권위킹그룹 인터뷰 등 지표별 의견수렴 기반 평가진행
- 서면자료, 현장평가결과 기반 종합평가내용 확정, 개선점 도출

4. 평가기준

- (평가점수) 추진실적이 지표내용을 충족하는 정도에 따라 3단계 구분

| 구 분 | 예 | 보완필요 | 아니오 | 정보없음* | 해당없음* |
|-----|----|------|-----|-------|-------|
| 득 점 | 2점 | 1점 | 0점 | 평가제외 | 평가제외 |

* 평가가 불가한 지표(정보없음, 해당없음)에 대하여 평가에서 제외함

- 정보없음: (미래에 해당사항이 있을 수 있으나) 현재는 관련정보 없음
- 해당없음: 공사 사업범위 및 업무내용과 상이하여 관련내용 없음

- (등급산출) 각 분야별 총득점을 100점으로 환산하여 등급산출

| 구 분 | 1등급 | 2등급 | 3등급 | 4등급 | 5등급 | 6등급 | 7등급 | 8등급 | 9등급 |
|-----|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|
| 평 점 | 100점~90점 | 90점미만~80점 | 80점미만~70점 | 70점미만~60점 | 60점미만~50점 | 50점미만~40점 | 40점미만~30점 | 30점미만~20점 | 20점미만~0점 |

○ (참고) 평가득점 추이

| 구 분 | 2020년 | 2021년 | 2022년 | 2023년 |
|------------|------------|------------|------------|------------|
| 기관운영평가(등급) | 92.2점(1등급) | 95.6점(1등급) | 95.8점(1등급) | 95.8점(1등급) |
| 주요사업평가(등급) | 96.2점(1등급) | 95.0점(1등급) | 90.7점(1등급) | 93.8점(1등급) |

5. 평가일정

| 구 분 | 내 용 |
|-----------------|---------------------------------------|
| 2023. 8월 중 | 인권영향평가 지표 및 대상자 확정, 체크리스트 포함 평가계획수립 |
| 2023. 10. ~ 12. | 인권경영위원회 주요사업평가, 기관운영평가 실시 |
| 2023. 12. | 2023년 공사 인권영향평가 결과보고(인권경영위원회, 경영진 대상) |
| 2023. 12. ~ | 도출된 결과공개 및 부서별 인권리스크 보완방안 마련 |

- 평가 전 이해증진 및 협력확보를 위한 지표 사전교육 실시

6. 지표별 평가위원

| 구 분 | | 인권경영위원 | | 담당자 (인권위킹그룹) |
|------------------|---------------------|--------|------------|------------------|
| | | 외 부 | 내 부 | |
| 기 관 운 영 | 1. 인권경영 체제 구축 | 오○○ 위원 | 주○○ 실장 | 손○○ 과장 |
| | 2. 고용상의 비차별 | 윤○○ 위원 | 최○○ 팀장 | 류○○ 주임 |
| | 3. 결사 및 단체교섭의 자유 보장 | 이○○ 위원 | 박○○ 노조부위원장 | 이○○ 차장 |
| | 4. 강제노동의 금지 | 강○○ 위원 | 박○○ 노조부위원장 | 이○○ 차장 |
| | 5. 아동노동의 금지 | 천○○ 위원 | 최○○ 팀장 | 이○○ 차장 |
| | 6. 산업안전 보장 | 윤○○ 위원 | 박○○ 노조부위원장 | 한○○차장최○○대리 |
| | 7. 책임있는 공급망 관리 | 이○○ 위원 | 최○○ 팀장 | 김○○차장최○○대리 |
| | 8. 현지주민의 인권보호 | 오○○ 위원 | 윤○○ 팀장 | 손○○ 과장 |
| | 9. 환경권 보장 | 강○○ 위원 | 주○○ 실장 | 김○○ 팀장 |
| | 10. 소비자 인권 보호 | 천○○ 위원 | 윤○○ 팀장 | 조○○ 대리 |
| 주 요 사 업 | 1. 사업자 선정 | 윤○○ 위원 | 주○○ 실장 | 윤○○ 팀장 김○○ 대리 |
| | 2. 산업안전 보장 | 윤○○ 위원 | 박○○ 노조부위원장 | |
| | 3. 책임있는 공급망 관리 | 민○○ 위원 | 박○○ 노조부위원장 | |
| | 4. 공정운영 | 오○○ 위원 | 최○○ 팀장 | |
| | 5. 환경권 보장 | 오○○ 위원 | 주○○ 실장 | |
| | 6. 이용객의 인권보호 | 천○○ 위원 | 최○○ 팀장 | |

7. 평가지표 구성

- 기관운영: 10개분야 33개항목 150개지표

| 구 분 | | 항 목 | 지 표 |
|------------------|--------------------|------------------------|-----|
| 기 관 운 영 | 1. 인권경영 체제 구축 | · 인권존중 정책선언 | 7개 |
| | | · 인권영향평가 정기적 실시 | 5개 |
| | | · 인권경영 제도화 조치 | 8개 |
| | | · 인권경영 성과 | 4개 |
| | | · 구제절차 마련 | 7개 |
| | | | |
| | 2. 고용상의 비차별 | · 고용상 비차별 | 5개 |
| | | · 고용상 남녀 비차별 | 6개 |
| | | · 비정규직 근로자 비차별 | 3개 |
| | | · 외국인근로자 비차별 | 2개 |
| | 3. 결사 및 단체교섭의 자유보장 | · 결사·단체교섭의 자유 | 4개 |
| | | · 노동조합 활동 불이익 처우 금지 | 5개 |
| | | · 단체교섭 보장 및 성실한 이행 | 5개 |
| | | · 노동조합 부재 시 대안적 조치 | 2개 |
| | 4. 강제노동의 금지 | · 강제노동 금지 | 5개 |
| | | · 자회사·협력회사에 의한 강제노동 예방 | 3개 |
| | 5. 아동노동의 금지 | · 연소자 고용 금지 | 6개 |
| | | · 연소자 고용을 알게 된 경우의 조치 | 8개 |
| | 6. 산업안전 보장 | · 작업장 안전 | 5개 |
| | | · 임산부 및 장애인 등 보호 | 4개 |
| | | · 필수장비 제공 및 교육실시 등 | 5개 |
| | | · 산업재해 피해근로자 지원 | 3개 |
| | 7. 책임있는 공급망 관리 | · 협력회사 등의 인권침해 예방 | 4개 |
| | | · 모니터링 실시 | 2개 |
| | | · 보안담당직원에 의한 인권침해 방지 | 4개 |
| | 8. 현지주민의 인권보호 | · 지역주민 인권의 존중·보호 | 5개 |
| | | · 지역주민의 지적재산권 보호 | 3개 |
| | 9. 환경권 보장 | · 환경경영체제 수립 및 유지 | 5개 |
| | | · 환경정보의 공개 | 3개 |
| | | · 환경문제에 대한 예방적접근의 원칙 | 5개 |
| | | · 비상계획 수립 | 5개 |
| | 10. 소비자 인권 보호 | · 소비자 보호를 위한 법령 준수 | 3개 |
| | | · 서비스 이상 시 조치 | 3개 |
| | | · 소비자 사생활 보호 | 6개 |

- 주요사업: 6개분야 30개지표

| 구 분 | | 항 목 | 지 표 |
|------------------|-----------------|---------------|-----|
| 기 관 운 영 | 2023 대전사이언스페스티벌 | · 사업자 선정 | 5개 |
| | | · 산업안전 보장 | 5개 |
| | | · 책임있는 공급망 관리 | 4개 |
| | | · 공정운영 | 4개 |
| | | · 환경권 보장 | 5개 |
| | | · 고객의 인권보호 | 7개 |
| | | | |

8. 평가결과 활용계획

- ESG관점의 선제적 인권개선방안 수립, 이행
- 내부평가지표와 연계하여 주기적 추진성과의 개선여부 파악
- 전년도 평가결과 보완사항에 대한 주기적인 개선, 이행실적 관리로 인권경영 전사적 관심 및 중요도 인식 제고

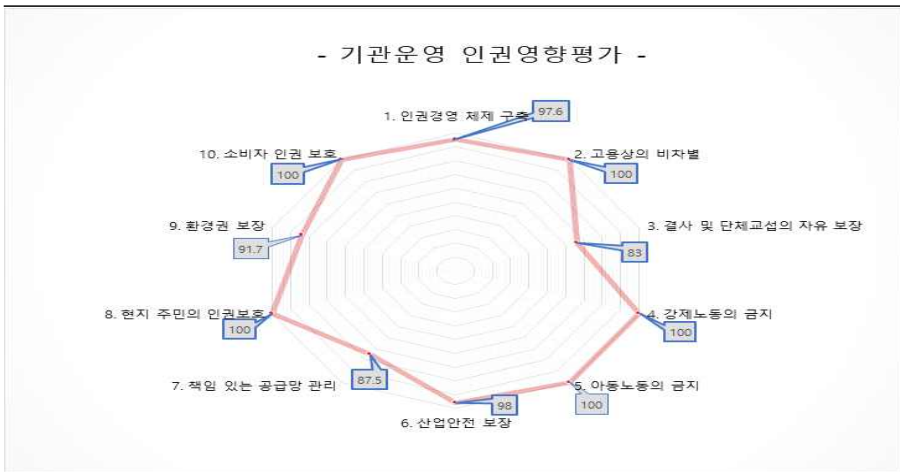
9. 기관운영 평가

- 기존 운영하던 지표 개수를 고도화하여 평가항목의 세분화
 - (당초) 9개 분야 113개 지표 → (변경) 10개 분야 150개 지표
- 고용상의 비차별, 강제노동의 금지, 아동노동의 금지, 현지주민의 인권보호, 소비자 인권보호 지표부문 만점을 득함
- 전년대비 개선된 지표로는 인권경영 체제구축, 고용상의 비차별, 산업안전 보장, 소비자 인권보호 지표가 있음
- 다만, 전년대비 점수가 하락한 지표로는 결사 및 단체교섭의 자유보장, 책임있는 공급망 관리, 환경권 보장 지표가 해당됨
 - 위원지적사항 기반 실무부서 의견 수립 후 개선이행여부 점검
- 전년도 기관운영평가 지적사항 이행실적

| 지표구분 | 보완(권고)사항 | 개선실적 |
|--------------|----------------------------|--|
| 1. 인권경영 체계구축 | (1-3-3) 인권전담 구제제도 운영 필요 | - 인권침해 모의신고 훈련실시(최초) - 인권침해 매뉴얼 최신화 및 공지 안 필요 |
| | (1-3-4) 인권침해에 관한 구체적 방안 필요 | |

| | | |
|--------------------|--|--|
| 2. 고용상의 비차별 | (2-1-4) 승진 비차별 내용에 대한 실적·근거자료 보완 필요 | - 승진비차별 증빙자료 보완, 대응 |
| 3. 결사 및 단체교섭의 자유보장 | (3-1-4, 3-1,2,5) 단체교섭 및 협의 시, 사측의 충분한 사전정보제공 및 자료 대응 미흡 | - 2023년도 임금단체교섭 시 노사간 적극적 소통 및 전문가 자문을 기반으로 요구사항 타당성 검토 추진 |
| 5. 산업안전 보장 | (5-1-1,5, 2-1, 3-3) 시설만족도 결과 등 활용증빙 혹은 위생보장 관련 활동 증빙 보완 | - 소회의실, 여직원휴게실 환경개선 - 장애인 화장실 내부인테리어 진행 - 대청호오백리길 보행안전데크 설치, 무장애 데크 설계공사 - DCC 점자안내도 설치 - 지하주차장 피난로 도색 |
| 6. 책임있는 공급망 관리 | (6-2-4) 보안사무 외주 시 기성검사(매월) 내용에 모니터링 방안(인권보호준칙 준수점검사항) 보완 | - 관련내용 포함 징구 |
| 8. 환경권 보장 | (8-1-3) 환경개선을 위한 측정가능한 목표설정 및 점검체계 마련 (8-2-1) 공사 구성원에게 다양한 환경관련 정보제공 필요 | - 시설유지관리 업무에 따른 에너지 단일목표 설정 - 지표에 대한 추진실적 보완 - 환경분야 관련 사전 대응방안 안내(지진, 미세먼지, 폭설, 폭우 등) |
| 9. 소비자 인권보호 | (9-1-1) 소비자보호의무 준수에 있어 생명·건강·안전에 관한 사항 보완 | - 각종 행사별 안전관리계획 수립 - 사전 현장 안전점검 시행 |

□ 기관운영부문 세부결과 (10개분야 33개항목 150개지표)



□ 분야별 득점현황

| 연번 | 분 야 | 답변 | | | | | 점수 | 등급 |
|-------|------------------|-----|------|-----|----------------|----------------|------|-----|
| | | 예 | 보완필요 | 아니오 | 정보없음 (평가제외) | 해당없음 (평가제외) | | |
| 1 | 인권경영 체제의 구축 | 59 | 3 | - | - | - | 97.6 | 1등급 |
| 2 | 고용상의 비차별 | 28 | - | - | - | 4 | 100 | 1등급 |
| 3 | 결사 및 단체교섭의 자유 보장 | 20 | 3 | 3 | 1 | 5 | 83 | 2등급 |
| 4 | 강제노동의 금지 | 13 | - | - | 1 | 2 | 100 | 1등급 |
| 5 | 아동노동의 금지 | 28 | - | - | - | - | 100 | 1등급 |
| 6 | 산업안전 보장 | 26 | 1 | - | 7 | - | 98 | 1등급 |
| 7 | 책임있는 공급망관리 | 15 | 5 | - | - | - | 87.5 | 2등급 |
| 8 | 현지 주민의 인권보호 | 13 | - | - | - | 3 | 100 | 1등급 |
| 9 | 환경권 보장 | 31 | 4 | 1 | - | - | 91.7 | 1등급 |
| 10 | 소비자 인권 보장 | 20 | - | - | - | 4 | 100 | 1등급 |
| 총점 평균 | | 253 | 15 | 4 | 9 | 18 | 95.8 | 1등급 |

□ 분야별 의견

1. 인권경영 체제의 구축

- 인권경영 성과를 비롯한 각종 활동 시 외부의견 수렴·반영, 외부 홍보를 더욱 강화할 필요가 있음

2. 고용상의 비차별

- 일반직 중 기술분야 채용 시 영어면접전형을 실시하고 있는데, 일정 수준의 어학성적을 요구하는 것은 괜찮으나 영어면접은 직무수행에 크게 필요하지 않은 부분임
- 전반적으로 차별없이 잘 운영중임
- 여성관리자 교육강화 프로그램을 중간관리자 교육 프로그램과 별도로 운영하는 것은 여성관리자에 대한 비하적 표현으로 오해될 소지가 있으므로 중간관리자 교육프로그램과 혼합하여 운영될 필요가 있어보임

3. 결사 및 단체교섭의 자유 보장

- 원만하게 지표관리에 임하고 있으나, 노사관계와 단체협약이 원만하게 체결되는 경우 노사관계의 안정을 위해 유효기간을 3년으로 하는 단체협약을 체결하는 기관도 있음

6. 산업안전 보장

- 사회적 약자에 대한 편의시설 등에 관하여 좀 더 적극적인 정책 개발이 필요해 보임

7. 책임 있는 공급망 관리

- 계약 시 각종 서약서 징수를 통해 인권보호 이행여부에 대해 판단하고 있음. 추후 타 기관 사례 등을 참고하여 설문 등의 모니터링을 실시하는 방안을 검토해 볼 필요가 있음
- 하청업체가 공사의 인권경영 실천의지를 따라주고 있는지를 모니터링할 필요는 엄존하나, 너무 깊숙이 관여하면 경영간섭 또는 갑질로 보여질 소지가 있음. 따라서 소위 '원하청 정기간담회' 등을 구성하여 공급업체 등의 고충을 듣는 과정에서 공급업체 등의 인권경영실천을 간단히 묻는 정도의 모니터링이 가능하리라 사료됨

9. 환경권 보장

- 환경책임보험 가입대상인지, 사례 및 법적기준을 검토하여 우리공사가 해당될 경우 가입 검토
- 전반적으로 환경·재해·재난·안전에 대한 조치가 계획적으로 수립되어 이행되고 있으며, 보다 더 철저한 감독과 감시를 통해 인전예방에 심혈을 기울일 것을 권고함

10. 소비자 인권보호

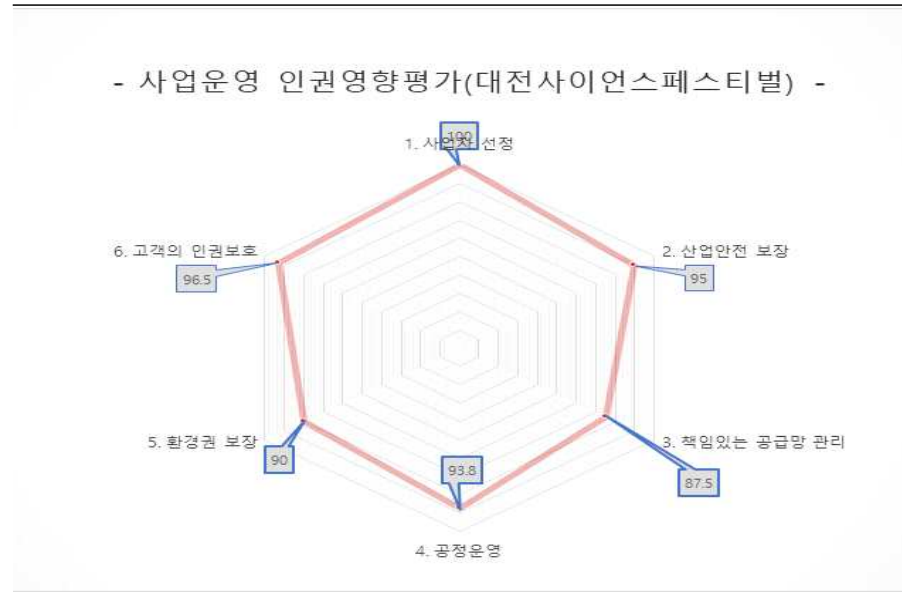
- 대전은 장애인 복지 수범도시이며, 이에 맞게 행사·축제 등 행사개최 시 아동·노인·장애인 등 이동약자를 위한 대응책 마련이 필요함(예-배려존, 패스트트랙)
- 외국인을 위한 홍보물은 잘 구성되어 있으나, 아동과 발달장애인을 위한 이해하기 쉬운 안내서는 구비되지 않아 이에 대한 보완책이 필요함

10. 주요사업 평가

- 주요사업 평가대상 선정에 있어서 작년에 실시한 대전 사이언스페스티벌 사업의위원의견 반영여부 및 이행개선 실적을 평가하기 위하여 2년 연속 대전 사이언스페스티벌을 평가대상으로 선정함
- 평가결과 “사업자 선정” 지표에서 **만점**을 득함
 - 사업자 선정 필요성, 투명한 선정절차 준용여부, 사업자 선정과정에서의 인권경영 실천노력 평가여부 등 항목 평가
- 반면, 전년도에 이어 책임있는 공급망 관리 지표가 가장 낮은 점수를 기록함('22년: 81.3점, ' 23년: 87.5점), 다음 하위항목으로 환경권 보장이 낮은 것으로 나타남('22년: 85점, ' 23년: 90점)
- 주요사업부문 전년도 보완(권고)사항 이행실적

| 지표구분 | 보완(권고)사항 | 개선실적 |
|----------------|--|--|
| 2. 산업안전 보장 | (2-2) 코로나방역 및 대처계획수립은 되어있으나 대응매뉴얼 마련 필요 | 코로나방역 지침 해제로 관람객 안전관련 계획 이행여부로 지표신설 |
| 3. 책임있는 공급망 관리 | (3-3) 행사장에 근로자 휴게공간이 마련되어 있지만 최소한의 음료 등은 비치 필요 (3-4) DCC 제2전시장에 의무실이 조정되어 있어 행사 시 구급대원 등 상주가 가능하므로 적절한 활용방안 검토 필요 | - 행사장 입구 쪽 직원휴게실 마련 및 다과 비치 - 행사장별 의료부스 및 의무실 운영 - 비상 시 유관기관 협력체계 구축(대학병원 응급실 2곳, 소방서 2곳) |
| 4. 공정운영 | (권고) 주차대책 등에 관한 실질적인 협의는 했으나 관련자료가 없으므로 향후에는 문서화하여 관련자료 보존 필요 (권고) 대중교통 연계, 셔틀버스 운영 등 행사장 접근 용이성 검토 | - 행사장 인근 6개 주차장 무료개방하여 교통관리 대책매뉴얼 마련, 축제 시 주차장 및 교통편 홈페이지 안내 - 행사장 노선안내(버스, 지하철) |
| 5. 환경권 보장 | (5-2) 행사장 쓰레기 분리수거 안내·시설이 없음. 쓰레기를 줄이거나 분리수거 시스템 구축 필요 (5-3) 환경관련 교육계획 뿐만 아니라 실적자료 첨부 필요 | - 전문청소업체 의뢰(12,000천원) - 매월 전직원 대상 산업안전 보건 교육 시행 및 공유 |
| 6. 고객의 인권보호 | (6-1) 행사장 내부 비상대피로 및 응급의료에 대한 안내 등 시각적으로 인지할 수 있도록 표지판 설치, 전시관 내부 안전요원 배치, 안전교육 실적 증빙자료 첨부 필요 | - 안전요원 및 경비인력 92명 배치 - 운영요원 전원대상 심폐소생술 교육 - 경비원 지도전문가 총괄 관리 임명 - 경비교육 이수증 소지자만 선발 - 행사관련 1,2회차 교육 실시 |

□ 주요사업부문 평가결과 (6개 분야 30개 지표)



□ 분야별 득점현황

| 연번 | 분 야 | 답 변 | | | | | 점수 | 등급 |
|-------|-------------|-----|------|-----|----------------|----------------|-------|-----|
| | | 예 | 보완필요 | 아니오 | 정보없음 (평가제외) | 해당없음 (평가제외) | | |
| 1 | 사업자 선정 | 9 | 0 | - | - | - | 100.0 | 1등급 |
| 2 | 산업안전 보장 | 9 | 1 | - | - | - | 95.0 | 1등급 |
| 3 | 책임있는 공급망 관리 | 7 | - | 1 | - | - | 87.5 | 2등급 |
| 4 | 공정운영 | 7 | 1 | - | - | - | 93.8 | 1등급 |
| 5 | 환경권 보장 | 8 | 2 | - | - | - | 90.0 | 1등급 |
| 6 | 고객의 인권보호 | 13 | 1 | - | - | - | 96.5 | 1등급 |
| 총점 평균 | | 53 | 5 | 1 | | | 93.8 | 1등급 |

□ 분야별 주요의견

1. 사업자 선정

- (1-3 보완) 사업자 선정과정 절차에 인권경영 실천서약서 징구서류 마련
- 개인정보보호 관리방안(지침) 현행화 필요

2. 산업안전 보장

- (2-5 보완) 산업안전 교육차원 전사적 매뉴얼 수립운영 및 근로자 정기교육을 진행, 제출한 증빙자료 이외에도 사업수급자를 대상으로 한 안전교육 증빙요망

3. 책임있는 공급망 관리

- (3-2 보완) 행사기간(3일) 중 현장배치에 필요한 일용직근로자 채용이 불가피한 사유 등을 참작했을 때 지표내용을 변경할 필요가 있음
- (3-4 보완) 제2전시장에 의무실이 조성되어 있어 행사시 구급대원 등 상주가 가능하므로 적절한 활용방안 검토가 필요

4. 공정운영

- (3-3 보완) 행사기간이 주말을 포함하고 있어 인접 백화점이나 음식점 이용객 고려 시 많은 교통체증이 예상되므로 행사장 주변 접근 시 통제 조치 필요

5. 환경권 보장

- (5-3 보완) ESG경영 활성화 차원에서 환경부문 직무교육 시행 필요
- (5-3 보완) 환경관련 교육계획 뿐만아니라 실적자료 첨부 필요(최근 2~3년 실적)

6. 고객의 인권보호

- (6-7 보완) 행사장 내 휴지통이 구비되지 않아 보완 필요
- 행사장(DCC 제2전시장) 바닥에 전기, 소화전함 등 단차가 있는 부분에 넘어짐 방지를 위하여 덮개 사용 등 안전장치 보완 필요

V 인권침해 구제절차 운영

- 대전시 찾아가는 인권상담 및 CEO참석 인권교육 진행('23.5.)
- 인권경영 매뉴얼 현행화 및 전파('23.6.)
- 인권침해사안 발생 시 신고채널 안내 및 모의훈련 진행
 - 직원들의 신고역량 제고 및 기 구축된 채널에 대한 인지도 확보
 - 부서별 무작위 선정, 모의 시나리오기반 신고채널 훈련, 이행률 100%
 - 사내에서 발생할 수 있는 인권침해 행위에 대한 경각심 자각, 사전예방 및 본인 또는 동료들의 인권침해 상황발생 시 원칙에 입각한 채널 활용

| 신고내용 | ① 전화, 팩스 | 042-250-1182 (FAX: 042-250-1189) 인권침해 구제부서 |
|--|----------|--|
| 인권침해 신고서 작성 - 자신의 인권침해 또는 타인의 인권침해사실을 알게된 경우 | ② 방문 | 대전시 유성구 대덕대로 512번길 30, 2층 상생협력팀 |
| | ③ 이메일 | humanrights@djto.kr / 인권침해신고 전용주소 |